#### 東北大学の皆様へ

東北大学では、災害時に備えて、学生・教職員の安否を確認するため「安否確認システム」を導入しています。 災害時、全学生・教職員は安否連絡メールへ必ず安否回答を行ってください。



平成31年4月24日(水)正午、11月13日(水)正午に、全学一斉安否 情報登録訓練を実施します。全学生・教職員は、届いた安否確認メールから必ず 安否を回答してください! ※実際の中小地震(震度5強以下)発生の際にも、訓練を実施する場合がありますので、その際も必ず

回答してください!

担当: 災害対策推進室(総務企画部総務課総務係) 電話: O22-217-6065 Mail:gen-som@grp.tohoku.ac.jp WEB:http://www.bureau.tohoku.ac.jp/somu/saigaitaisaku/



### 安否確認メール連絡先の設定方法



入力フォームから安否状況を選択するだけで、簡単に安否の回答ができます。 「tohoku-univ@anpi.tohoku.ac.jp」から必ず送信されますので、 ドメイン指定により受信できるよう設定してください。



別紙2

1

(1)メールアドレスの登録方法

本システムは、メールを活用して皆様に連絡をしますので、学生は、学務情報システム、教職員は統合電子認証シス テムにメールアドレスを登録するだけで、大学から連絡を受信することが出来ます。

※平成26年10月から運用されているDigital Campus Mail(DCメール)は、既に安否確認システムに登録されています。

### 〇学生:学務情報システムへの登録方法

#### ・「本人メールアドレス1」と「転送用メールアドレス」に登録されたメールアドレスに安否確認等の連絡が届きます。

東北大学 学務情報システム	(小) 中 大 ストマキス	-> 0/7771 ac+ed	1 建		
HOME 数弦 JUST ALL STORE ALL STORES (10) 375(8) HOME 数弦 風経・成績 シラバス 学生支援 就職支援 日記項目をクリックルフィドメニューカル5週間にだね」	<<利用可能時間 am700~am300>>				
	Image	vent		申請内容人力	→ 申請內容確認 → 申請完了
<u>2/19(金)</u> <u>9/20(土)</u> <u>子土又抜</u>	10-2014/09/25 • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		〔画面へ戻る		
	Ф.В.		1容を入力してください。(*の項目は必須です。)		
	2 子生的 0 学生	#₩ #2₩ 学生情報			
(本日のスケジュール 🗉 (大学からの	630512 🕞	1772-374 本籍,携帯電	■====================================	出てください。	
本日の時間夢はありません。	<b>○申録</b> 0.1254	1072-378 なお,氏名等 1072-378	の変更の場合は,所属部局の担当係にお申し出く	ださい。	
本日のスケジュールはありません。	新規申請 📱	フォリオ レポート (接点入力)	宮城県▼		
本日が期日のToDoはありません。	125 ● 研究		人メールアドレス1		
	077	ケート回答			
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	メールアドレス1		
		<ul><li>● 本/</li></ul>	メールアドレス2		
新規申請	Kao/	////84			
各種変更届	1094	'>=-#			
2 14 BA4889	1999	/【学生	支援】タブ		
学生值税变更量 陳時	2 (1941	47.45			
现住所应要层 静峰	2 0学: 07:		由書】ノー」		
<u>学生情報変更届</u>	中語	北村万兄	中胡ノノーユー		
2020 unitality of the	0 #/	A5年編 請状況昭会 (50)マーマチ			
名称 交付期間	2017 説明 ボー	+フォリォ 【学生'	情報変更届】		
	079	生レホート			

#### 〇学生:学務情報システムへの登録方法



●転送用メールアドレスとは・・

休講等の情報をメールで受信するために、メールアドレスを登録します。

学務情報システムに登録された情報は、設定した転送内容、転送時刻、メッセージ種別により配信されます。 なお、教職員が緊急、重要なお知らせをする場合には、転送時刻の設定に関係なく配信することがあります。

※登録されたメールアドレスは、安否確認システムに登録されます。 ※迷惑メール対策(特に携帯電話等)を設定している場合には、以下のメールアドレスからのメールが受信できるように設定ください。 gkms-send@bureau.tohoku.ac.jp(学務情報システム送信元アドレス) tohoku-univ@anpi.tohoku.ac.jp(安否確認システム送信元アドレス)

#### 〇教職員:統合電子認証システムへの登録方法

「職員メールアドレス」と「連絡用メールアドレス」に登録されたメールアドレスに安否確認等の連絡が届きます。



#### (2)安否確認メールを受信した場合の回答方法(例)



(3)その他
①連絡元アドレス tohoku-univ@anpi.tohoku.ac.jp
このドメインが受信できるよう受信設定をして下さい。
②メールが届かない場合
・メールBOXがいっぱいになっていませんか? → メールBOXを整理して下さい。
・メールサーバでメールが止まっていませんか? →「新規メール問い合わせ」を行って下さい。
・迷惑メール対策を行っていませんか? → ドメインの受信設定を行って下さい。

### (4)専用アプリの登録方法



スマートデバイスをお使い の場合、「App Store」または 「Playストア」から「エマー ジェンシーコール」アプリ(無 料)をダウンロード、インス トールし接続設定をすると、 東北大ID/パスワードの情 報のみで、アプリでの連絡 受信が可能になります。 (統合認証システムでパス ワードを変更した場合には、 アプリのパスワードも変更し て下さい)

①初期設定画面で、「URL(1)」と「URL(2)」に、エマージェンシーコールのURLの下記青文字部分を入力します。

URL(1): https://asp34.emc-call3rd.jp/tohoku-univ URL(2): https://asp34.emc-call4th.jp/tohoku-univ

②東北大ID、パスワードを入力し、「登録」ボタンをタップします。 ※「ユーザIDとパスワードを保存」設定がおすすめです。

③連絡履歴画面が表示され、初期設定が完了となります。 (連絡履歴が無い場合、真っ黒/真っ白な画面が表示されます)



※機種や端末設定により通知形式は異なります。

受信した通知またはアプリのアイコンをタップして アプリを起動し回答操作を行って下さい。