

平成28年度 札幌市奨学生募集のお知らせ

平成28年4月に高校、大学等に在学中の方を対象に、札幌市奨学生(補充採用)を募集いたします。

1 対象者

次の要件を満たす方

- (1) 本人か親などが札幌市内に居住する方。
- (2) 今年4月に下記表中に記載されている学校(専修学校は2年制以上の専門課程か3年制以上の高等課程のみ)に在学中の方。
- (3) 学資に乏しく学業が優秀な方。

2 今回の募集人数と奨学金支給額

区分		募集人数	奨学資金	入学 支度資金
大学(大学院を含む)、短大、高専(4、5年及び専攻科)、専修(専門)	国公立	25人程度	月 6,000円	14,000円
	私立		月 9,000円	21,000円
高校、中等教育学校(後期課程)、特別支援学校(高等部)、高専(1~3年)、専修(高等)	国公立	135人程度	月 5,000円	10,000円
	私立		月 8,000円	15,000円

※ 入学支度資金の支給は、1年生のみ対象です。

※ 返済義務はありません。

※ 特別支援学校は、高校の内容に準ずる教育を行う学校に限ります。

◆ 障がい者枠・定時制枠について

障がいがありながら高校・大学等に通われている方(ただし、身体障がい者手帳の交付を受けている方に限ります)及び定時制課程の高校に通われている方を、今回の募集人数のうち、合わせて若干名を優先的に採用します。

3 申込方法

申込みは在學校を経由して行います。各學校で配布中の願書等を、學校が指定する期限までに、在學校に提出してください。

なお、學校が教育委員会に提出する期限は5月13日(金)(必着)ですので、必ず各學校における提出期限を在學校の奨学金担当者に確認し、できるだけ早く書類を提出するようにしてください。

※ 在學校に願書等がない場合は、下記連絡先に御連絡ください。

4 選考方法

書類審査により選考を行います。選考結果は7月上旬頃に通知いたします。

【連絡先】

札幌市教育委員会教育推進課
学事係 TEL 011-211-3851

札幌市奨学生願書等の記入について

(志願者配布用・補充採用)

1. 願書提出の流れ

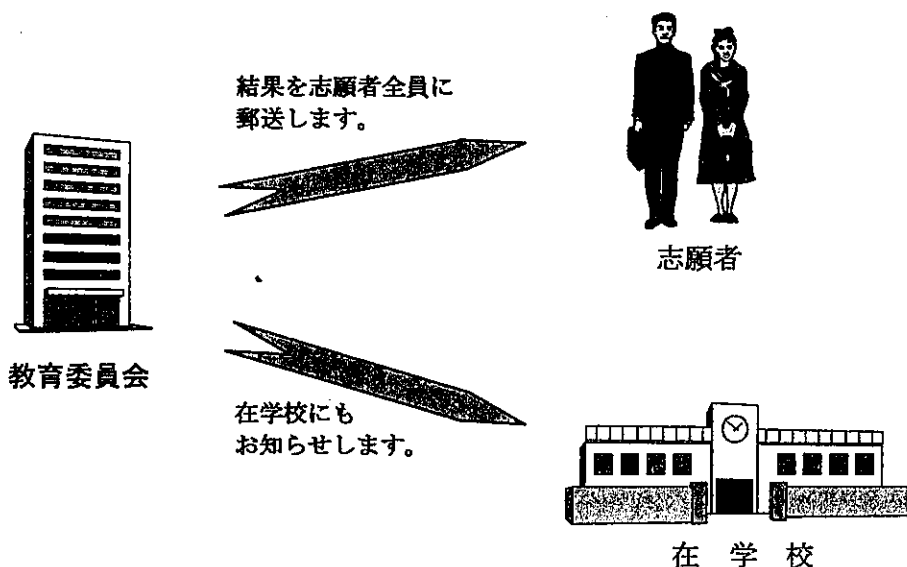
願書は在 schools を通じて教育委員会に提出していただきます。

学校から教育委員会に対する提出期限は 5月13日(金) ですが、志願者から学校への提出期限は、学校によって異なります。 在 schools の奨学金担当者に提出期限を確認し、できるだけ早く書類を提出するようにしてください。



2. 結果のお知らせ

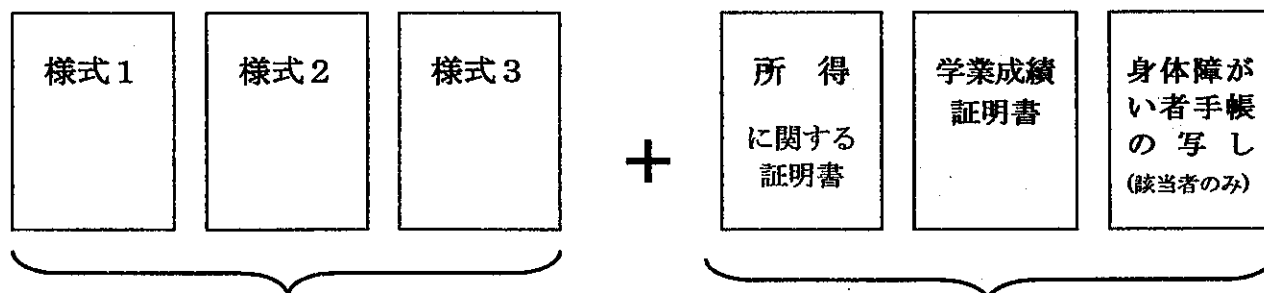
採用・不採用の結果は、7月上旬に、在 schools にお知らせするとともに、志願者全員に郵送いたします。



3. 提出書類

願書（様式1～3）に「平成27年中の所得に関する証明書」と「最近3年分の学業成績証明書」を添付してください。

また、奨学生となることを志望する者が身体障がい者手帳の交付を受けている場合は、その写しの提出も必要です。



詳しくは
「5. 願書の書き方」をご覧ください。

詳しくは
「6. 添付書類について」を
ご覧ください。

4. 対象となる学校

札幌市奨学金の支給対象となる学校は次のとおりです。

- 大学（大学院及び短期大学も含みます。）
- 高等専門学校
- 専修学校（修業年限2年以上の専門課程及び修業年限3年以上の高等課程に限ります。）
- 高等学校（中等教育学校（後期課程）、特別支援学校（高等部：高校の内容に準ずる教育を行う学校）も含みます。）

注) 上記以外の学校は対象になりません。〔例：専門学校の1年コース、予備校、各種学校 等〕

5. 願書の書き方

様式1・奨学生（補充）願書

- 「本人」欄
 - ・ 氏名、在学する学校・学部・学年・全日・定時制の別、住所、電話番号を記入してください（平成28年4月時点の学年）。
 - ・ 必ず志願者本人と連絡できる電話番号を記入してください。
 - ・ 身体障がい者手帳の所持の有無を記入してください。
- 「身元保証人」欄
 - ・ 氏名、志願者本人との続柄、住所、電話番号を記入してください。

- ・ 詳しくは「7. 身元保証人について」をご覧ください。

○ 「記名・押印」

- ・ 記入年月日、志願者本人の氏名を記入のうえ、④に志願者の印を押してください。

様式2・奨学生推薦書

- ・ この書類は、学校が記入するものです。志願者本人が記入するものではありません。
- ・ 在学校に記入を依頼してください。

様式3・家庭状況調査書

○ 「同一生計内において生活している家族について」欄

- ・ 1段目に志願者本人の氏名、満年齢、年収、学年を記入してください。
(満年齢、学年は、平成28年4月時点のもの)
- ・ 2段目以下に同一生計内で生活している家族の氏名、満年齢、年収、在学学校学年又は勤務先を記入してください。
- ・ 年収は、おおよその額でかまいませんので必ず記入してください。なお、収入のない方は、「0」と記入してください。

「同一生計内において生活している家族」とは

- ・ 原則として、同じ家に住んでいる家族は「同一生計内において生活する家族」とみなします。主たる生計者の扶養家族である必要はありません。
- ・ 単身赴任している主たる生計者は、同一生計内で生活している家族に含まれます。

○ 「特記事項」欄

- ・ 父母の死亡や別居等の事実、傷病者・障がい者との同居の状況、その他世帯の経済状況等を、奨学金を必要とする理由と合わせて詳細に記入してください。

○ 「年金等」欄

- ・ 各種年金、恩給を受給している方は「年金」欄に種類及び年額を記入してください。
- ・ 複数の種類の年金を受給している場合又は年金を受給している方が2人以上いる場合は、それぞれの種類及び年額を記入してください。
- ・ 児童扶養手当を受給している方は「児童扶養手当」欄に受給年額を記入してください。
- ・ 雇用保険・養育費等を受給している方は「その他」欄の()内にその名称を記入し、受給年額を記入してください。
- ・ 「その他」の受給が複数ある場合又は2人以上の方が受給している場合は、それぞれの名称及び年額を記入してください。

○ 「記名・押印」

- ・ 在学校の学校長の記名、押印が必要です。在学校に依頼してください。

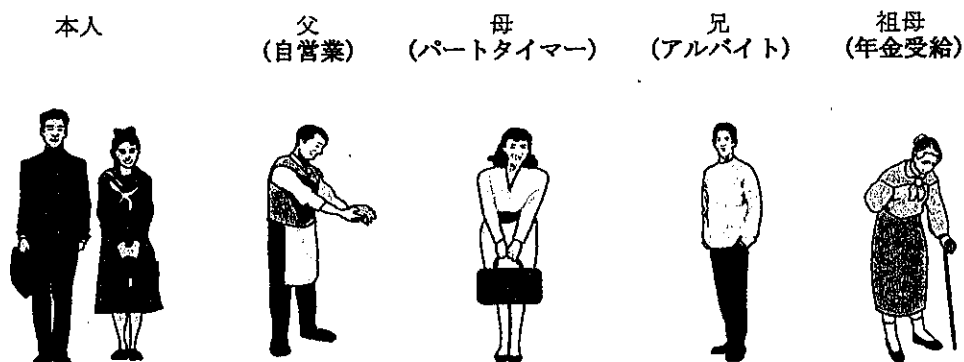
6. 添付書類について

願書には「所得に関する証明書」と「学業成績証明書」と「身体障がい者手帳の写し」
(該当者のみ)の添付が必要です。

所得に関する証明書

- ・ 同一生計内で生活している家族のうち、収入・所得のある方全員分の証明書を添付していただく必要があります。(主たる生計者以外の方のアルバイト等についても必要です)。
- ・ 収入・所得の種類によって必要となる証明書が異なります。下記(1)から(6)のうち該当するものを添付してください。
- ・ 種類の異なる複数の所得(給与と年金、児童扶養手当と雇用保険等)がある方は、それぞれの添付が必要です。

【例】



父、母、兄、祖母それぞれの所得に
関する証明書が必要です。

- 父 → 下記「(2) 事業所得・その他の所得の方」に該当します。
- 母・兄 → 下記「(1) 給与所得の方」に該当します。
- 祖母 → 下記「(3) 年金・恩給を受給している方」に該当します。

(1) 給与所得の方(サラリーマン・パートタイマー等)

- ・ 「平成27年分給与所得の源泉徴収票」のコピーを添付してください。
 - ・ 源泉徴収票が発行されない場合は、事業主から平成27年分の「給与支払証明書」を発行してもらい添付してください。
 - ・ 今年になってから就職や転職をした方は、事業主が発行する平成28年分の「年間給与支払見込証明書」又は就職・転職後の給与明細書のコピーを添付してください。
- ※申請時期に市区町村で取得できる「平成27年度(26年分)所得証明書」では申請できません。

学業成績証明書

- ・ 最近3年間の「学業成績証明書」を添付してください。

例) 4月から高校3年生の場合

中学校3年生の成績
高校1年生の成績
高校2年生の成績 } 3年間

4月から短大1年生の場合

高校1年生の成績
高校2年生の成績
高校3年生の成績 } 3年間

- ・ 学校から本人に成績を通知する「成績通知表」(通信簿)のコピーは認められません。

※ 最近3年間の「学業成績証明書」が添付できない場合は、奨学生の選考はできません。

身体障がい者手帳の写し ※該当者のみ

- ・ 奨学生となることを志願する者が、身体障害者福祉法(昭和24年法律第283号)第15条第4項の規定により身体障がい者手帳の交付を受けている場合は、その手帳の氏名及び等級が記載された部分の写しを添付してください。

7. 身元保証人について

札幌市奨学金は、貸与制度ではありませんので、身元保証人の方に返済に関するお問い合わせ等をすることはございません。

身元保証人の方には、志願者が奨学生に選定された後、奨学生本人と連絡が取れない場合に、本人の修学状況を確認させていただくことがございます。

札幌市奨学金に関するお問い合わせ先

〒060-0002 札幌市中央区北2条西2丁目 STV北2条ビル3階

札幌市教育委員会 学校教育部 教育推進課 学事係

担当： 福田・藤田 電話： 011(211)3851 FAX： 011(211)3852

(2) 事業所得・その他の所得の方

- ・「平成27年分の所得の確定申告書(控)」のコピーを提出してください。
- ・「様式3・家庭状況調査書」の「勤務先」欄に、業務内容を具体的に記入してください。

例) 事業所得 …… 「飲食店経営」「和裁業自営」等

不動産所得 …… 「アパート経営」等

その他所得 …… 「〇〇生命外交員」「〇〇集金人」等

※申請時期に市区町村で取得できる「平成27年度(26年分)所得証明書」では申請できません。

(3) 年金・恩給を受給している方

- ・「平成27年分給与所得の源泉徴収票」又は「年金振込通知書」(平成27年1年間の受給額がわかるもの)のコピーを添付してください。

(4) 児童扶養手当を受給している方

- ・児童扶養手当証書の受給者氏名・支給開始年月・手当月額が記載された部分をコピーし、添付してください。
 - ・児童扶養手当証書を役所・役場に提出した方は、平成27年の受給額が記載された保管証明書又は受給証明書等の受給額の分かる証明書の交付を受け、コピーを添付してください。
- ※児童手当については、特に書類の添付は必要ございません。

(5) 雇用(失業)保険を受給している方

- ・雇用保険受給資格者証の受給者氏名・受給期間・受給額が記載された部分をコピーし、添付してください。

(6) 生活保護を受けている方

- ・役所・役場が発行する「生活保護受給者証明書」を添付してください。
- ・他に収入があっても、(1)～(5)の書類を添付する必要はありません。

様式 1

※受付 番号	第	号	※選定 可否	※選定 番号	※付記
-----------	---	---	-----------	-----------	-----

奨学生（補充）願書				
本 人	(ふりがな) 氏 名		在学する学校 学部学年	(全日制・定時制)
	住 所	〒 Tel		
	進学希望校	(全日制・定時制)		
	身体障害者手帳 の所持の有無	有 ・ 無		
身保 証 元人	(ふりがな) 氏 名		本人との続柄	
	住 所	〒 Tel		
<p>札幌市奨学金支給条例による奨学生になることを志願します。</p> <p>平成 年 月 日</p> <p style="text-align: right;">本人氏名 ㊟</p> <p>(あて先) 札幌市教育委員会</p>				
<p>記入上の注意事項</p> <p>1 ※印の欄は記入しないこと。</p> <p>2 身元保証人は親権者でも可。</p>				

備考 この様式により難いときは、この様式に準じた別の様式を使用することができる。

様式 2

<p>奨学生推薦書</p>		<p>高等学校（全日制・定時制） 高等専門学校 中等教育学校後期課程 特別支援学校高等部 大学 専修・専門学校</p>
<p>推薦生徒 （学生）氏名</p>	<p>部 科 第 学年 氏名</p>	
<p>学業についての 所 見</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>人物についての 所 見</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>家庭状況につい ての 所 見</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>身体についての 所 見</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>将来に対する 総合的 所 見</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	

上記のとおり推薦いたします。

平成 年 月 日

学校長氏名

印

（あて先）札幌市教育委員会

備考 この様式によりがたい時は、この様式に準じた別の様式を使用することができる。

様式 3

家庭状況調査書				
同一生計内において生活している家族について				
続柄	氏名	満年齢	年収（税込）	在学学校学年（勤務先）
本人				
計	人			
特記事項（家族病気等）				
年金等	(種類) _____		児童扶養手当 (年額) _____	円
	(年額) _____ 円		その他 () (年額) _____	円
住居形態	1 自宅	4 社宅	7 間借	月 支 払 額 円
	2 借家	5 公営住宅	8 寮	
	3 公宅	6 アパート	9 その他 ()	
上記のとおり相違ありません。				
平成 年 月 日				
学校長氏名				印
(あて先) 札幌市教育委員会				

所得の証明（源泉徴収票等）添付

A large, empty rectangular box with a black border, intended for the attachment of income proof documents such as source withholding tax tickets. The box occupies most of the page below the header text.