

## 東北大学21世紀COE特別研究奨励費使用要項

### I 特別研究奨励費採択者に対する事項

#### 1. COE特別研究奨励費の使用について

COE特別研究奨励費（以下、「奨励費」という。）に採択された者が、当該奨励費を使用するに当たり、その取扱いは「21世紀COEプログラム研究拠点形成費補助金（拠点形成費）取扱要領」の「5. 補助金の経理管理」に準ずる。

ただし、通常拠点で支出する経費（外国人招へい旅費、招へい外国人滞在費、賃金、手当、その他における若手研究者の自発的研究活動に必要な経費）を除く。

#### 2. 研究活動報告について

奨励費を受けた者は、3月10日までに別紙様式1の研究活動報告書を拠点リーダーに提出する。

研究期間の途中でその資格を喪失した場合は、資格を喪失した日から10日以内に研究活動報告書を拠点リーダーに提出しなければならない。

#### 3. 奨励費の返還について

研究活動報告が不十分であった場合及び奨励費の使途が不適正とされた場合は、奨励費の一部または全部の返還が求められる。

また、研究期間の途中でその資格を喪失した場合は研究を中止し、別紙様式2の研究中止申請書により直ちに未使用の奨励費を拠点リーダーに返還しなければならない。

### II 拠点リーダーに対する事項

#### 1. 奨励費の申請受け付け期限

拠点リーダーは、奨励費の申請を受け付けるに当たり、提出期限を設定しなければならない。

#### 2. 奨励費の選考、総長への申請

拠点リーダーは、提出のあった申請書を拠点リーダーを選考委員会委員長、事業推進担当者他数名を審査委員とする選考委員会に付し、総長に申請する課題について選考する。

拠点リーダーは選考された課題を取りまとめ、別紙様式3により総長へ申請書を提出する。

#### 3. 課題の決定、通知

拠点リーダーからの申請を受けた総長は、奨励費を交付する課題を決定し課題番号を付して別紙様式4により拠点リーダーへ通知する。

奨励費の決定通知を受けた拠点リーダーは、その通知書等の提示等により、奨励費採択者に採択を通知する。

#### 4. 研究活動報告書の確認

拠点リーダーは、研究の終了または中止により提出のあった研究活動報告書について、奨励費を選考した選考委員会での成果及び適正な奨励費の使途について確認、認定する。

確認した研究活動報告書等については、5年間、拠点リーダーが保管、管理する。

## 5. 奨励費の返還請求

拠点リーダーは、提出のあった研究中止申請書及び研究活動報告書等により、その成果及び奨励費の用途について適性か確認し、不適正な使用の奨励費及び未使用の奨励費については、返還させる。

## Ⅲ 経理担当者に対する事項

### 1. 奨励費の経理について

奨励費の経理は、「科学研究費補助金システム」の当該コードを使用し、拠点リーダーから「使用費目 その他：50」で支出した奨励費を「分担金経理」として受入れ、課題番号、氏名、課題名、金額、内訳を登録して管理することが出来る。

### 2. 奨励費の管理について

奨励費の用途は、拠点リーダーからの使用費目がその他であることに関わらず、その用途に応じた設備備品費、旅費、人件費、事業推進費、その他の各項目により支出する。

(別紙様式1)

平成 年度東北大学 21 世紀 COE 特別研究奨励費 研究活動結果報告書

21 世紀 COE 拠点リーダー

殿

(ふりがな) 氏 名			所 属	資 格
研究課題名				
研究指導者	所 属 部 局		職 名	氏 名

<費目別収支決算表>

区分	合計	設備備品費	消耗品費	国内旅行	外国旅行	謝金	その他
実支出額の使用内訳	円	円	円	円	円	円	円
研究計画調書記載の 使用内訳							

<主要な設備備品明細書>

設備備品名	仕様・型・性能等	数 量	単 価 (円)	金 額 (円)

研究活動結果の概要

- ・研究計画調書に記載した研究目的及び実施計画に対し、その結果・実績について1000～1200字で具体的に記載すること。
- ・図、グラフは使用しないこと。
- ・工業所有権の出願等があれば、必ず記載すること。

研究発表

- 〔 論文標題、雑誌名、巻・号、ページについて、記載すること。但し、投稿中、投稿準備中は除くこととする。 〕

(別紙様式2)

平成 年度東北大学 21 世紀 COE 特別研究奨励費の研究奨励費の研究中止申請書

平成 年 月 日

21 世紀 COE 拠点リーダー  
殿

所属・資格・氏名 印

平成 年度東北大学 21 世紀 COE 特別研究奨励費について、下記のとおり研究を中止したのでご承認くださるようお願いいたします。

記

- 1、 交付決定額  
千円 ..... (a)
- 2、 課題番号
- 3、 研究課題名
- 4、 奨励費の使用状況
  - 1) 支出済額 千円 .....(b)
  - 2) 未使用額 [(a)-(b)] 千円 =返還金額 ... (c)
- 5、 研究廃止の発生日及びその理由
- 6、 変更交付決定額  
千円 ..... (b)

以上

平成14年度東北大学21世紀COE特別研究奨励費採択申請書

平成14年 月 日

東北大学総長 殿

21世紀COE拠点リーダー  
○○○○研究科 教授  
○○○○ 印

平成14年度東北大学21世紀COE特別研究奨励費について、提出された計画調書を下記のとおり審査、選考いたしましたので、申請いたします。

記

1. 審査委員長氏名及び審査委員氏名・所属・官職

審査委員長	: 氏名		
審査委員	: 氏名	所属	官職
	氏名	所属	官職
	氏名	所属	官職

2. 審査会開催日 : 平成 年 月 日 開催

3. 設定した選考上限人数 : 人

4. 選考結果 :

(記入例)

資格	氏名	課題名	交付予定金額(千円)
COEフェロー	塩井 抛 天	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	1,500
計			件

別紙様式4

平成14年度東北大学21世紀COE特別研究奨励費採択通知書

平成14年 月 日

21世紀COE拠点リーダー

○○○○研究科 教授

○○○○ 殿

東北大学総長 (印)

平成14年 月 日付けで申請のありました平成14年度東北大学21世紀COE特別研究奨励費について、下記のとおり採択いたしますのでお知らせいたします。

記

課題番号	資格	氏名	交付予定金額(千円)
01140001	COEフェロー	大学塩医	1,500
計			件

(記入例)